

## Werkkostenregeling (WKR) implementeren in King

In dit document wordt uitgelegd hoe u de nieuwe werkkostenregeling (WKR) die ingaat per 1 januari 2015 kunt implementeren in King Business Software.

Overleg met uw accountant welke aanpassingen in uw administratie noodzakelijk zijn, dus welke vergoedingen en verstrekkingen in uw situatie nodig zijn.

U kunt uiteraard verschillende grootboekrekeningen in uw administratie aanmaken waarop u de verschillende categorieën vergoedingen en verstrekkingen boekt, maar u kunt ook gebruik maken van kostenplaatsen of kostendragers. In dit document maken we gebruik van kostenplaatsen. Kostenplaatsen/Kostendragers is een standaardfunctionaliteit in King (vanaf versie King Financieel).

### Stap 1: het aanmaken van kostenplaatsen

Allereerst maken we de volgende kostenplaatsen aan (voorzover in uw situatie nodig):

- 901 Gerichte vrijstellingen
- 902 Intermediaire vergoedingen
- 903 Nihilwaarderingen
- 904 Vrije ruimte

Dit doen we met programma: STAMGEGEVENS > KOSTENPLAATSEN

Kostenplaatsgegevens [Demo2014 : 2014 : Gebruik]

Algemeen Muteren Afdrukken Help

Nummer 901

Zoekcode Gericht

Omschrijving Gerichte vrijstellingen

Zoeken

Toevoegen Verwijderen Budget Sluiten

Kostenplaatsgegevens [Demo2014 : 2014 : Gebruik]

Algemeen Muteren Afdrukken Help

Nummer 902

Zoekcode Intermedia

Omschrijving Intermediaire vergoedingen

Zoeken

Toevoegen Verwijderen Budget Sluiten

**Kostenplaatsgegevens [Demo2014 : 2014 : Gebruik]**

Algemeen Muteren Afdrukken Help

Nummer: 903

Zoekcode: Nihil

Omschrijving: Nihilwaarderingen

Buttons: Toevoegen, Verwijderen, Budget, Sluiten

**Kostenplaatsgegevens [Demo2014 : 2014 : Gebruik]**

Algemeen Muteren Afdrukken Help

Nummer: 904

Zoekcode: Vrije ruim

Omschrijving: Vrije ruimte

Buttons: Toevoegen, Verwijderen, Budget, Sluiten

**Belangrijk: Overleg met uw accountant welke kosten u onder welke categorie vergoedingen en verstrekkingen boekt.**

## De vrije ruimte van de Werkkostenregeling

Vanaf dit punt gaan we het hebben over de kosten die vallen onder de vrije ruimte van de Werkkostenregeling; in ons voorbeeld dus kostenplaats **.904 Vrije ruimte**. De voorbeelden zijn gebaseerd op 2015.

### Voorbeeld:

Stel dat het totale fiscale loon = € 400.000,--

Vrije ruimte = 1,2% van 400.000 = € 4.800 per jaar

(1,2% is het percentage voor 2015)

Als de werkelijke verstrekkingen (inclusief BTW) dit bedrag overschrijden, dan moet de ondernemer over het verschil 80% eindheffing betalen. Om binnen de 'vrije ruimte' te blijven, is het dus belangrijk dat de ondernemer dit goed in de gaten houdt.

We hebben in King nu vier kostenplaatsen aangemaakt. Voor kostenplaats '904 Vrije ruimte' kunnen we in King een budget invoeren met programma STAMGEGEVENS > KOSTENPLAATSEN. Dit doen we om de werkelijke kosten aan onbelaste vergoedingen en verstrekkingen steeds te kunnen vergelijken met uw vrije ruimte.

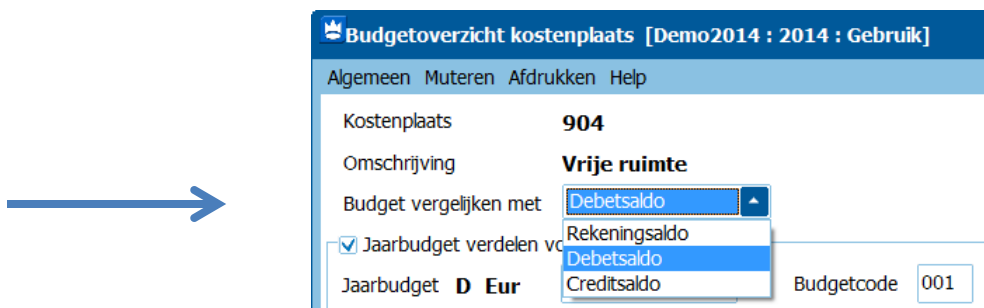
Volgens ons voorbeeld is de vrije ruimte (budget) € 4.800,--

Er kan gekozen worden voor een maandindeling, een kwartaalindeling, of een andere indeling; dit is afhankelijk van hoe u als ondernemer/accountant dit wilt bewaken.

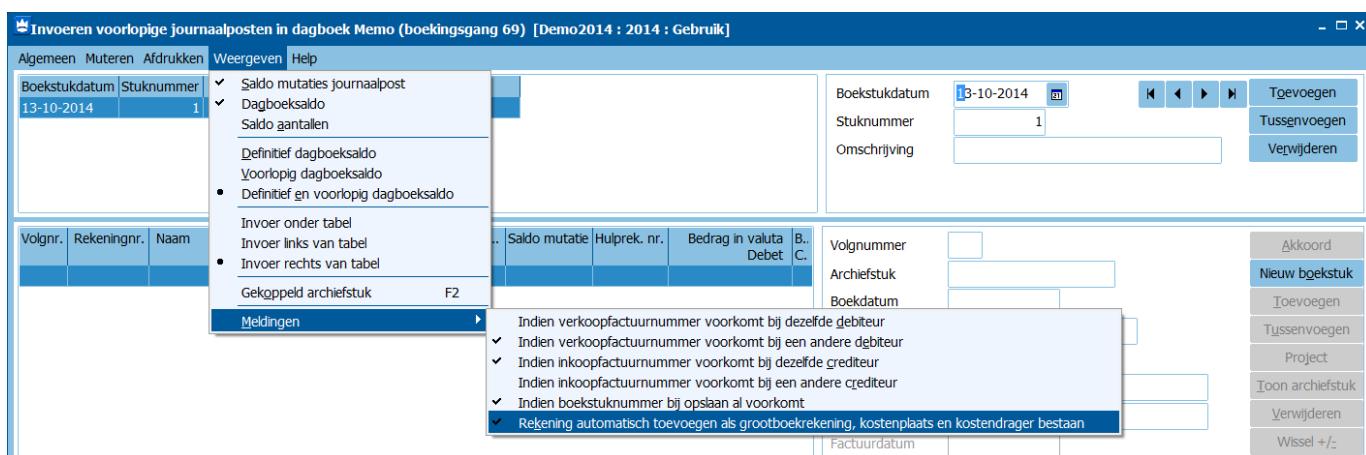
Periode	Percentage	Budgetbedrag D	Werkelijk saldo	Vershil als bedrag	Vershil als %
1	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
2	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
3	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
4	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
5	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
6	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
7	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
8	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
9	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
10	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
11	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
12	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
<b>Totaal</b>	<b>100,00 %</b>	<b>4.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-4.800,00</b>	<b>-100,00 %</b>

Bij invoerveld 'Budget vergelijken met' kunt u aangeven of de budgetbedragen vergeleken moeten worden met het **Rekeningsaldo** (debetsaldo minus creditsaldo), met het **Debetsaldo** of met het **Creditsaldo**.

Als u een budget toekent aan een kostensoort (dus bijvoorbeeld 4085) i.p.v. een kostenplaats, hebt u hier ook de keuzemogelijkheid 'Default-boekzijde':



Bij het invoeren van journaalposten met programma **FINANCIËEL > INVOEREN DEFINITIEVE/VOORLOPIGE JOURNAALPOSTEN** kan onder menu 'Weergeven' > 'Meldingen' ingesteld worden dat 'rekening automatisch toegevoegd moet worden als grootboekrekening, kostenplaats en kostendrager bestaan'.



Hierdoor wordt bijv. grootboekrekening '4090.904' automatisch aangemaakt op het moment dat deze voor de eerste keer geselecteerd/gebruikt wordt.

Volgnummer: 001  
 Archiefstuk:   
 Boekdatum: 30-09-2014  
 Rekeningnummer: 4090 i kp kd  
 Rekeningnaam: **Vergoedingen / Verstrekkingen Persone**  
 Fact./ref.nr.:   
 Omschrijving:   
 Factuurdatum:

**Selecteer kostenplaats voor Inkoop stuknummer 63.001 [D... - □ ×**

Algemeen Muteren Filters Afdrukken Help

K...	Zoekcode	Omschrijving
8	Zoetermeer	Zoetermeer
9	Utrecht	Utrecht
901	Gericht	Gerichte vrijstellingen
902	Intermedia	Intermediaire vergoedingen
903	Nihil	Nihilwaarderingen
904	Vrije ruim	Vrije ruimte

Kostenplaats:  13 regels

Als het rekeningschema met programma STAMGEGEVENS > GROOTBOEKREKENINGEN opgevraagd wordt, ziet u dat rekeningnummer 4090.904 is toegevoegd:

**Grootboekrekeningen [Demo2014 : 2014 : Gebruik]** - □ ×

Algemeen Muteren Filters **Weergeven** Afdrukken Help

Rekening ▲	Zoekcode	Kostenplaatsen	Rekeningsoort
3603	Interne pr	✓ Kostenplaatsen	Passiva
4010	Loon	✓ Kostendragers	Kosten
4020	Overheve	✓ Geblokkeerde rekeningen	Kosten
4025	SVWWerkgDI		Kosten
4030	VakantieRe		Kosten
4035	SVWReseVak		Kosten
4090	Vergoeding	Vergoedingen / Verstrekkingen Personeel	Resultaten
4090.904	Vergoeding	Vergoedingen / Verstrekkingen Personeel/	Resultaten
4110	Huur		Kosten
4120	Gaswater	Gas / water / licht	Kosten
4120.1	Gaswater	Gas / water / licht/Verkoop	Kosten
4120.2	Gaswater	Gas / water / licht/Programmering	Kosten
4120.3	Gaswater	Gas / water / licht/Administratie	Kosten
4130	Belastin	Belastingen / heffingen	Kosten
4140	Verzeke	Verzekeringen pand	Kosten

**Tonen**

- Balans
- Activa
- Passiva
- Resultaten
- Kosten
- Opbrengsten
- Debiteuren
- Crediteuren

245 regels

Deze rekening (4090.904) krijgt automatisch dezelfde eigenschappen als de kostensoort (4090); dus dezelfde rekeningsoort, dezelfde balanscodes, etc.

De grootboekrekening 4090.904 kan er als volgt uitzien:

**Grootboekrekeninggegevens [Demo2014 : 2014 : Gebruik]**

Algemeen Muteren Afdrukken Help

Nummer 4090 Kostenplaats 904 Kostendrager

Zoekcode Vergoeding **Vrije ruim** Zoeken

Naam Vergoedingen / Verstrekkingen Personeel/

**Instellingen** Balanscodes Opmerkingen

Rekeningsoort Resultaten

Boekzijde Debet

Afdrukszijde Afhankelijk van saldo

Valuta Eur **Euro**

BTW-code

Tegenrekening

Referentienummer invoeren

Referentienummers boeken in beginbalans

Geblokkeerd voor boeken

Aantallen

Tarief inkoop 0,00

Tarief verkoop 0,00

Toevoegen Verwijderen Ga naar Sluiten

## Stap 2: het boeken van kosten naar de vrije ruimte

**Volgt u bij het verantwoord van in rekening gebrachte BTW voorbelasting de richtlijnen/besluitvormingen van de Belastingdienst en/of uw accountant.**

Er wordt een factuur ontvangen voor kerstpakketten.

Bedrag excl. BTW is € 3.719,00, het BTW-bedrag is € 781,00 en het factuurbedrag incl. BTW is € 4.500,00

De volgende situaties kunnen aan de orde zijn:

**Voor de werkkostenregeling moet u de verstrekkingen/vergoedingen inclusief BTW als uitgangspunt nemen (zie voorbeeld 1 hierna).**

### Voorbeeld 1:

U boekt de vergoedingen/verstrekkingen inclusief BTW.

U kunt dit als volgt boeken in King:

4090.904 D 4.500 (let op: dit is het bedrag incl. BTW)

17.. crediteur C 4.500

Volgnummer	001	<b>Akkoord</b>
Archiefstuk		<b>Nieuw boekstuk</b>
Boekdatum	30-09-2014	<b>Toevoegen</b>
Rekeningnummer	17003194	<b>Tussenvoegen</b>
Rekeningnaam	<b>Reclame &amp; Adviesbureau</b>	Project
Fact./ref.nr.	63	Toon archiefstuk
Omschrijving		<b>Verwijderen</b>
Factuurdatum	30-09-2014	Wissel +/-
Vervaldatum	14-10-2014	
Betalingskenmerk	11654/63	
Aantal		0,00
Bedrag	Credit ▼ Eur	4.500,00
Tegenwaarde	<b>Eur</b>	4.500,00
Hulp rekening	Geen ▼	
Rekeningnummer		
Rekeningnaam		
Bedrag	Debet ▼	0,00
Tegenwaarde	<b>Eur</b>	0,00

Volgnummer	002	<b>Akkoord</b>
Archiefstuk		<b>Nieuw boekstuk</b>
Boekdatum	30-09-2014	<b>Toevoegen</b>
Rekeningnummer	4090.904	<b>Tussenvoegen</b>
Rekeningnaam	<b>Vergoedingen / Verstrekingen Persone</b>	Project
Fact./ref.nr.		Toon archiefstuk
Omschrijving		<b>Verwijderen</b>
Factuurdatum		Wissel +/-
Vervaldatum		
Betalingskenmerk		
Aantal		0,00
Bedrag	Debet ▼ Eur	4.500,00
Tegenwaarde	<b>Eur</b>	4.500,00
Hulp rekening	Geen ▼	
Rekeningnummer		
Rekeningnaam		
Bedrag	Debet ▼	0,00
Tegenwaarde	<b>Eur</b>	0,00

**Voorbeeld 2:**

U boekt de vergoedingen/verstrekkingen (4090.904) exclusief BTW, terwijl de vrije ruimte toch inclusief BTW bewaakt kan worden.

**Volgt u bij het verantwoord van in rekening gebrachte BTW voorbelasting de richtlijnen/besluitvormingen van de Belastingdienst en/of uw accountant.**

U kunt dit als volgt boeken:

17..	Crediteur	C	4.500	
4090.904	Vergoedingen	D	4.500	(let op: dit is het bedrag incl. BTW)
4090.904	Vergoedingen	C	781	
2011	Te verrekenen BTW	D	781	

Volgnummer	001	<b>Akkoord</b>	Volgnummer	002	<b>Akkoord</b>
Archiefstuk		<b>Nieuw bgekstuk</b>	Archiefstuk		<b>Nieuw bgekstuk</b>
Boekdatum	30-09-2014	<b>Toevoegen</b>	Boekdatum	30-09-2014	<b>Toevoegen</b>
Rekeningnummer	17003194	<b>Tussenvoegen</b>	Rekeningnummer	4090.904	<b>Tussenvoegen</b>
Rekeningnaam	<b>Reclame &amp; Adviesbureau</b>	<b>Project</b>	Rekeningnaam	<b>Vergoedingen / Verstrekingen Persone</b>	<b>Project</b>
Fact./ref.nr.	63	<b>Toon archiefstuk</b>	Fact./ref.nr.		<b>Toon archiefstuk</b>
Omschrijving		<b>Verwijderen</b>	Omschrijving		<b>Verwijderen</b>
Factuurdatum	30-09-2014	<b>Wissel +/-</b>	Factuurdatum		<b>Wissel +/-</b>
Vervaldatum	14-10-2014		Vervaldatum		
Betalingskenmerk	11654/63		Betalingskenmerk		
Aantal			Aantal		0,00
Bedrag	Credit ▼ Eur		Bedrag	Debet ▼ Eur	4.500,00
Tegenwaarde		4.500,00	Tegenwaarde		Eur 4.500,00
Hulp rekening	Geen ▼		Hulp rekening	Geen ▼	
Rekeningnummer			Rekeningnummer		
Rekeningnaam			Rekeningnaam		
Bedrag	Debet ▼	0,00	Bedrag	Debet ▼	0,00
Tegenwaarde		Eur 0,00	Tegenwaarde		Eur 0,00



Volgnummer	010	Akkoord
Archiefstuk		Nieuw boekstuk
Boekdatum	30-09-2014	Toevoegen
Rekeningnummer	4090.904	Tussenvoegen
Rekeningnaam	Vergoedingen / Verstrekkingen Persone	Project
Fact./ref.nr.		Toon archiefstuk
Omschrijving	Correctie	Verwijderen
Factuurdatum		Wissel +/-
Vervaldatum		
Betalingskenmerk		
Aantal		0,00
Bedrag	Credit <input type="checkbox"/> Eur	781,00
Tegenwaarde	Eur	781,00
Hulp rekening	BTW-rekening	
BTW-code	011 2011	
Rekeningnaam	Te verrekenen BTW hoog	
Bedrag	Debet <input type="checkbox"/> Eur	781,00
Tegenwaarde	Eur	781,00

Let op:

- Aangezien King de OB-aangifte alleen kan berekenen als de BTW is geboekt op een hulp rekening, dient u (een evt. correctie op) de BTW, op de hulp rekening BTW van de journaalregel te boeken.
- De boekdatum van de BTW-boeking is bepalend voor de periode waarin dit bedrag op uw aangifte OB vermeld wordt.

**Uw onderneming kan straks met de inspecteur afspreken dat u bij het berekenen van het bedrag dat u tot de vrije ruimte moet rekenen, uitgaat van de gemiddelde BTW-druk over de verschillende voorzieningen uit de vrije ruimte.**

**Raadpleeg uw accountant en/of de Belastingdienst om te weten hoe dit voor uw bedrijf uitpakt. Voor de boekingen in King kunt u dan 'Voorbeeld 2' als model gebruiken.**

Als u nu op grootboekrekening 4090.904 kijkt, ziet u het volgende:

**Grootboekmutaties (definitieve en voorlopige journaalregels) [Demo2014 : 2014 : Gebruik]**

Algemeen Muteren Afdrukken Weergeven Help

Van periode  Rekening **4090.904**

T/m periode  Naam **Vergoedingen / Verstrekingen Personeel/**

Da... ▲	Stuknummer	Boekstukdatum	Volgnr.	Boekdatum	Omschrijving	Debet	Credit	Cum. tegenwaarde
Inkoop	63	30-09-2014	002	30-09-2014		4.500,00	0,00	4.500,00
Inkoop	63	30-09-2014	010	30-09-2014	Correctie	0,00	781,00	3.719,00

◀ " ▶

Valuta	Debet	Credit	Saldo	Tegenwaarde
Eur	4.500,00	781,00	3.719,00	3.719,00

Totaal    3.719,00

Dagboek

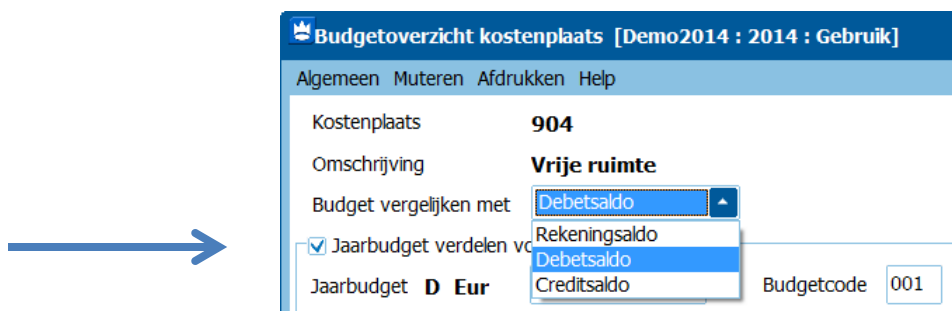
Demo20

**Het saldo van grootboekrekening 4090.904 = € 3.719,00**

### Stap 3: het bewaken van de vrije ruimte

Het is *wel* de bedoeling dat de ondernemer **zelf** de geboekte bedragen bewaakt. Dat kan bijv. met programma FINANCIEL > BUDGETTEN > BUDGET PER KOSTENPLAATS.

Als u bij uw budget voor kostenplaats .904 instelt, dat er alleen naar '**Debetsaldo**' gekeken moet worden (dit zijn volgens onze voorbeelden **bedragen inclusief BTW**), dan doet u dat als volgt:



Dan kan het budgetoverzicht er als volgt uit zien:

Budgetoverzicht kostenplaats [Demo2014 : 2014 : Gebruik]

Algemeen Muteren Afdrukken Help

Kostenplaats **904**

Omschrijving **Vrije ruimte**

Budget vergelijken met **Debetsaldo**

Jaarbudget verdelen volgens budgetcode

Jaarbudget **D Eur** 4.800,00 Budgetcode 001 **Rechte verdeling**

Periode	Percentage	Budgetbedrag D	Werkelijk Debet	Vershil als bedrag	Vershil als %
1	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
2	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
3	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
4	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
5	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
6	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
7	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
8	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
9	8,33 %	400,00	4.500,00	4.100,00	1025,00 %
10	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
11	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
12	8,33 %	400,00	0,00	-400,00	-100,00 %
<b>Totaal</b>	<b>100,00 %</b>	<b>4.800,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>-300,00</b>	<b>-6,25 %</b>

Wijzigen  
Kopiëren vorige

**Saldi**

Definitief  
 Voorlopig  
 Beide  
 Cumulatief  
 Onderliggend

Verwijderen Sluiten

Volgens bovenstaand voorbeeld ziet u dat er nog € 300 onbelast besteed mag/kan worden:

Vrije ruimte (budget) = 4.800,00

Werkelijk **debetsaldo** = 4.500,00

Vershil = 300,00 (nog te besteden)

Dit overzicht kan worden afgedrukt met programma FINANCIËL > BUDGETTEN > AFDrukKEN BUDGETTEN PER KOSTENPLAATS:

Voorbeeld Budgetten per kostenplaats per periode (uitgebreid)

Code	Kostenplaats Naam	Budgetbedrag Eur	Budget perc.	Saldo Eur	Verschil t.o.v. budget	
					Bedrag Eur	Percentage
904	Vrije ruimte					
Periode 1	01-01-2014 t/m 31-01-2014	400,00	8,33 %	0,00	-400,00	-100,00 % --
Periode 2	01-02-2014 t/m 28-02-2014	400,00	8,33 %	0,00	-400,00	-100,00 % --
Periode 3	01-03-2014 t/m 31-03-2014	400,00	8,33 %	0,00	-400,00	-100,00 % --
Periode 4	01-04-2014 t/m 30-04-2014	400,00	8,33 %	0,00	-400,00	-100,00 % --
Periode 5	01-05-2014 t/m 31-05-2014	400,00	8,33 %	0,00	-400,00	-100,00 % --
Periode 6	01-06-2014 t/m 30-06-2014	400,00	8,33 %	0,00	-400,00	-100,00 % --
Periode 7	01-07-2014 t/m 31-07-2014	400,00	8,33 %	0,00	-400,00	-100,00 % --
Periode 8	01-08-2014 t/m 31-08-2014	400,00	8,33 %	0,00	-400,00	-100,00 % --
Periode 9	01-09-2014 t/m 30-09-2014	400,00	8,33 %	4.500,00	4.100,00	1025,00 % ++
Periode 10	01-10-2014 t/m 31-10-2014	400,00	8,33 %	0,00	-400,00	-100,00 % --
Periode 11	01-11-2014 t/m 30-11-2014	400,00	8,33 %	0,00	-400,00	-100,00 % --
Periode 12	01-12-2014 t/m 31-12-2014	400,00	8,33 %	0,00	-400,00	-100,00 % --
904	Vrije ruimte	4.800,00	99,96 %	4.500,00	-300,00	-6,25 % --

Aanmaken rapport compleet: Pagina 1 van 1

Een kolommenbalans is af te drukken met programma FINANCIËL > AFDrukKEN BALANSEN > NORMALE BALANS, met 'uitgesplitste' kostenplaatsen:

Afdrukken normale balans [Demo2014 : 2014 : Gebruik]

Algemeen Muteren Instellingen Help

Afdrukinstelling:

Layout-soort: 902 - Kolommenbalans

Selectie

Selecteren op: Rekeningnummer

Van rekeningnummer: 0110 **Kantoorinventaris**

T/m rekeningnummer: 9103 **Koersverschillen USD**

Van periode: 0 **Beginbalans**

T/m periode: 12 **31-12-2014**

Afdrukken op basis van: Definitieve en voorlopige gegevens

Nulsaldi afdrukken: Ja, maar alleen rekeningen waarop is geboekt

Balans afdrukken in: Basisvaluta Valutacode:

(Sub)totalen afdrukken in: Valuta van balans Valutacode:

Gecomprimeerd afdrukken: Nee Aantal cijfers sub totaal: 2

Uitsplitsen: Kostenplaatsen

Per rubriek nieuwe pagina:  Debiteuren  Crediteuren  Kostenplaatsen  Kostendragers

Printer selecteren:

Deze kan er als volgt uitzien:

Voorbeeld Normale balans									
Pagina 2									
32 :	Herwaardering voorraad	Eur	-33,62	-128,78	0,00	0,00	95,16	0,00	
3501	Onderhanden werk automatiseringspro		325,00	0,00	0,00	0,00	325,00	0,00	
3502	Onderhanden werk implementatie softv		23.128,00	0,00	0,00	0,00	23.128,00	0,00	
3503	Onderhanden werk interne projecten		1.664,00	0,00	0,00	0,00	1.664,00	0,00	
35 :	Onderhanden werk projecten	Eur	25.117,00	0,00	0,00	0,00	25.117,00	0,00	
3602	Gefactureerde termijnen implementatie		0,00	75.500,00	0,00	0,00	0,00	75.500,00	
36 :	Gefactureerde projecttermijne	Eur	0,00	75.500,00	0,00	0,00	0,00	75.500,00	
3 :	VOORRADEN	Eur	46.866,12	75.371,22	0,00	0,00	46.994,90	75.500,00	
4090	Vergoedingen / Verstrekkingen Person								
4090.904	Vergoedingen / Verstrekkingen Person		4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	
40 :	Lonen / Salarissen	Eur	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	

Pagina 2 van 2

Eventuele BTW correctie is buiten beschouwing gelaten.

De kolommenbalans kan ook per kostenplaats worden afgedrukt met programma FINANCIËEL > AFDrukKEN BALANSEN > NORMALE BALANS PER KOSTENPLAATS:

Afdrukken normale balans per kostenplaats [Demo2014 : 2014 : Gebruik]									
Algemeen Muteren Instellingen Help									
Afdrukinstelling									
Layout-soort	901 - Kolommenbalans	Muteren layouts							
<input checked="" type="checkbox"/> Selectie									
Selecteren op	Nummer								
Van nummer	901	<b>Gerichte vrijstellingen</b>							
T/m nummer	904	<b>Vrije ruimte</b>							
Van periode	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Beginbalans</b>								
T/m periode	12	<b>31-12-2014</b>							
Afdrukken op basis van	Definitieve en voorlopige gegevens								
Nulsaldi afdrukken	Ja, maar alleen rekeningen waarop is geboekt								
Balans afdrukken in	Basisvaluta	Valutacode							
(Sub)totalen afdrukken in	Valuta van balans	Valutacode							
Gecomprimeerd afdrukken	Conform balanscode	Aantal cijfers subtotaal							
Kostenplaatsen uitsplitsen	<input checked="" type="checkbox"/>								
Balans per kostenplaats	<input type="checkbox"/>								
Printer selecteren	<input checked="" type="checkbox"/>								
		Instellingen	Voorbeeld	Bestand...	Afdrukken	Sluiten			

En die kan er als volgt uitzien:

Voorbeeld Normale balans per kostenplaats

Kostenplaats 904 t/m 904 Afdrukken o.b.v. definitieve en voorlopige gegevens  
 Perodes Beginbalans t/m periode 12

Rekening nummer	Rekeningnaam	Proefbalans		V & W		Eindbalans	
		Debet Eur	Credit Eur	Verlies Eur	Winst Eur	Debet Eur	Credit Eur
4090.904	Vergoedingen / Verstrekkingen Perso	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00
40 :	Lonen / Salarissen	Eur 4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00
4 :	DIRECTE KOSTEN	Eur 4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00
	Subtotaal	Eur 4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00
	Saldo verlies	Eur			4.500,00	4.500,00	
	Totaal generaal van kostenplaats 904 t/m 904	Eur 4.500,00	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00

Afdrukken Sluiten

Aanmaken rapport compleet: Pagina 1 van 1

Eventuele BTW correctie is buiten beschouwing gelaten.

Een accountantskantoor of een bedrijf met meerdere administraties kan heel gemakkelijk de aangemaakte kostenplaatsen via DIVERSEN > OVERNEMEN STAMGEGEVENS overnemen naar andere administraties:

Overnemen stamgegevens [DemoArt : 2014 : Gebruik]

Algemeen Muteren Help

Overnemen van administratie Demo2014 **Demo-administratie met artikelen**

Module	Overnemen
Kostenplaatsen	<input checked="" type="checkbox"/>
Kostendragers	<input type="checkbox"/>
Talen	<input type="checkbox"/>
Valuta's	<input type="checkbox"/>
BTW-codes	<input type="checkbox"/>
Grootboekrekeningen (zonder deb/cred)	<input type="checkbox"/>

Module kostenplaatsen

Selecteren op Nummer

Van nummer 901 **Gericht**

T/m nummer 904 **Vrije ruim**

Algemene instellingen

Automatisch overnemen of per record Automatisch

Als gegevens al voorkomen Altijd overslaan

Altijd overslaan als bijbehorende gegevens onbekend zijn

Melding geven als record niet kan worden overgenomen

Selecteer alle Selecteer geen Overnemen Sluiten

## Overzicht gerichte vrijstellingen

- vervoer en reiskosten, waaronder voor woon-werkverkeer: abonnementen voor reizen met openbaar vervoer
- kostenvergoedingen voor zakelijke reizen en woon-werkverkeer met eigen vervoer van maximaal € 0,19 per kilometer (bedrag voor 2014)
- losse kaartjes voor zakelijke reizen met openbaar vervoer
- kosten van tijdelijk verblijf voor de dienstbetrekking, zoals overnachtingen tijdens dienstreizen en maaltijden
- cursussen, congressen, vakliteratuur en dergelijke, voor het onderhouden en verbeteren van de kennis en vaardigheden die nodig zijn voor het werk
- studie- en opleidingskosten
- procedures tot erkenning van verworven competenties (EVC-procedures) met het oog op het verwerven van inkomen
- kosten van outplacement
- maaltijden bij overwerk, koopavonden, dienstreizen en dergelijke
- verhuiskosten, als de verhuizing verband houdt met de dienstbetrekking
- zakelijke reizen met de fiets, elektrische fiets, scooter en dergelijke; maximaal € 0,19 per kilometer (bedrag voor 2014)
- extraterritoriale kosten (30%-regeling)
- vanaf 1 januari 2015: gereedschappen, computers, communicatiemiddelen en dergelijke apparatuur, die noodzakelijk zijn voor een behoorlijke vervulling van de dienstbetrekking  
Zie voor meer informatie over de voorwaarden: Noodzakelijkheids criterium.
- korting op producten uit eigen bedrijf tot een bedrag van 20% van de waarde in het economische verkeer van deze producten, maar niet meer dan € 500 per werknemer per kalenderjaar  
Zie voor meer informatie over de voorwaarden: Korting op producten uit eigen bedrijf.
- bij ministeriële regeling aan te wijzen voorzieningen die (deels) op een door die regeling aan te wijzen werkplek worden gebruikt of verbruikt  
Zie voor meer informatie over de voorwaarden: Loon in natura waarderen. Vanaf 1 januari 2015 vervalt voor een aantal voorzieningen op de werkplek het onderscheid tussen vergoeden, verstrekken en ter beschikking stellen. In deze situaties geldt een gerichte vrijstelling die niet ten koste gaat van uw vrije ruimte.

## Intermediaire kosten

Bij intermediaire kosten doet een werknemer uitgaven in opdracht en voor rekening van zijn werkgever. Het initiatief tot het maken van de kosten ligt bij de werkgever. Van intermediaire kosten is sprake bij:

- de aanschafkosten van zaken die tot het vermogen van de werkgever gaan behoren
- kosten die gemaakt worden voor zaken die behoren tot het vermogen van de werkgever (en die aan de werknemer ter beschikking zijn gesteld)
- kosten die specifiek samenhangen met de bedrijfsvoering (en dus niet specifiek met het functioneren van de werknemer).

Bij intermediaire kosten kan bijvoorbeeld gedacht worden aan:

- de situatie dat een werknemer met de ter beschikking gestelde bedrijfsauto tankt, zelf afrekent en vervolgens de benzine declareert.
- de werknemer die viltstiften voor het beschrijven van een whiteboard bij een vergadering voorschiet,
- de werknemer die namens de werkgever op een beurs staat en aldaar kosten voorschiet.

- ook de kosten voor zover die betrekking hebben op de relatie bij een zakelijk etentje zijn intermediaire kosten.

## Overzicht nihilwaarderingen

- voorzieningen op de werkplek zoals bedrijfsfitness, gereedschappen, de vaste computer, het kopieerapparaat en de vaste telefoon
- de ter beschikking gestelde arbo-voorzieningen op de werkplek en in de werkruimte thuis  
Voor deze voorzieningen gelden bijzondere regels.
- consumpties op de werkplek die geen deel uitmaken van een maaltijd
- ter beschikking gestelde kleding die voldoet aan 1 van de volgende voorwaarden:
  - De kleding is (bijna) alleen geschikt om tijdens het werk te dragen, zoals een laboratoriumjas of een stofjas.
  - Op de kleding zitten 1 of meer duidelijk zichtbare beeldkenmerken die horen bij de werkgever (bijvoorbeeld een bedrijfslogo). Deze hebben samen een oppervlakte van ten minste 70 cm<sup>2</sup> per kledingstuk.
  - De kleding blijft aantoonbaar achter op het werk.
  - De kleding is een uniform.
  - U stelt de kleding ter beschikking omdat de Arbeidsomstandighedenwet dit voorschrijft, zoals een paar veiligheidsschoenen. U moet aan de volgende voorwaarden voldoen:
    - U hebt een arbo-plan
    - Het ter beschikking stellen van kleding past bij dat arbo-plan
    - De kleding wordt vooral tijdens werktijd gedragen
    - De werknemer hoeft geen eigen bijdrage te betalen.
- het rentevoordeel van een personeelslening als uw werknemer daarmee een fiets, elektrische fiets of elektrische scooter koopt
- het rentevoordeel van een personeelslening voor de eigen woning van uw werknemer als deze aftrekbaar is in de inkomstenbelasting
- de ter beschikking gestelde ov-jaarkaart en voordeelurenkaart als uw werknemer deze kaart ook voor het werk gebruikt
- de waarde van huisvesting en inwoning (inclusief verstrekte energie, water en bewassing) die u op de werkplek ter beschikking stelt voor de vervulling van de dienstbetrekking  
Deze voorziening is een nihilwaardering als de werknemer niet op de werkplek woont en hij redelijkerwijs wel gebruik moet maken van de voorziening.

Bron:

[http://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/personeel\\_en\\_loon/werkkostenregeling\\_wat\\_u\\_moet\\_weten\\_voor\\_1januari2015/](http://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/personeel_en_loon/werkkostenregeling_wat_u_moet_weten_voor_1januari2015/)